



## Plan de Gestión de Datos

Patrones de redistribución poblacional en Argentina: cambios y continuidades en el período 1991-2020 y su incidencia en la composición de la población

| <b>INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO</b>  |  |
|---|--|
| <b>1. – Datos del Proyecto</b>  |  |
| <b>- Título del Proyecto (en castellano)</b>  |  |
| Patrones de redistribución poblacional en Argentina: cambios y continuidades en el período 1991-2020 y su incidencia en la composición de la población.   |  |
| <b>- Título del Proyecto (en inglés)</b>  |  |
| Population distribution patterns in Argentina: changes and continuities in the period 1991-2020 and their incidence in the population composition   |  |
| <b>- Descripción del Proyecto (en castellano) Resumen</b>   |  |
| El proyecto aborda las implicancias de la redistribución de la población en la composición demográfica de las jurisdicciones provinciales de Argentina entre 1991 y 2020 en lo que refiere a edades, sexo y lugar de nacimiento. Por otra parte, analizan los patrones de redistribución intraprovincial, interprovincial, intrarregional e interregional de la población en la Argentina y sus componentes demográficos (migraciones y aporte vegetativo) entre 2010 y 2020. |  |
| <b>- Descripción del Proyecto (en inglés) Resumen</b>   |  |
| The project addresses the implications of population redistribution on the demographic composition of Argentina's provincial jurisdictions between 1991 and 2020 in terms of age, sex, and place of birth. On the other hand, they analyze the patterns of intraprovincial, interprovincial, intraregional and interregional redistribution of the population in Argentina and its demographic components (migrations and vegetative contribution) between 2010 and 2020.     |  |
| <b>- Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en castellano)</b>  |  |
| Composición de la población – redistribución de la población - Argentina  |  |
| <b>- Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en inglés)</b>  |  |
| Population composition – population redistribution<br>Argentina   |  |
| <b>2 – Datos del Director/ar del Proyecto</b>   |  |
| <b>- Nombre y Apellido: Gustavo Peretti</b>   |  |
| <b>- Unidad Académica: Facultad de Humanidades y Ciencias – UNL-</b>  |  |
| <b>- Teléfono oficial de contacto: 342-4575105</b>  |  |
| <b>-Teléfono móvil de contacto: 342-4359398</b>   |  |
| <b>-E-mail del Director/a del Proyecto: gdperetti@hotmail.com</b>   |  |



## DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

### -Describa la toma de muestras / datos a realizar

- Indices de envejecimiento.
- Proporción de adultos mayores sobre la población total.
- Indices de masculinidad.
- Indices de redistribución poblacional.

### - Datos: ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad/ser de acceso público? (marque X)

|  |  |
|--|--|
|  | <b>NO</b>  |
|  | <b>SI. Elija una de las opciones:</b>  |
|  | a) Se encuentra en evaluación de protección por medio de patentes                      |
|  | b) No se inició el proceso de evaluación de patentabilidad, pero podría ser protegible |
|  | c) Existe un contrato con un tercero que impide la divulgación                         |
|  | d) Otro. Justifique.   |
| <p><b>- Período de Confidencialidad: Es el período durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El período máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad/serán de acceso público.</b></p> <p><b>Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios. Marque su opción con "X".</b></p> |  |
|  | <b>1 (UN) año</b>  |
|  | <b>2 (DOS) años</b>  |
|  | <b>3 (TRES) años</b>   |
|  | <b>4 (CUATRO) año</b>  |
|  | <b>5 (CINCO) años</b>  |
|  | <b>Otro.</b>   |
|  | <b>Motivos:</b>  |

Gustavo Peretti



## **INSTRUCTIVO PARA COMPLETAR EL PLAN DE GESTIÓN (PGD)**

El PGD no es un documento definitivo, sino que se desarrollará a lo largo del ciclo de vida del proyecto.

### **INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO**

#### **1 – Datos del Proyecto**

**Título del Proyecto (en castellano):** Deberá ingresar el título completo del proyecto (en castellano), indicando además el código asignado por la SCAyT.

**Título del Proyecto (en inglés):** Deberá ingresar el título completo del proyecto en inglés.

**Descripción del Proyecto (en castellano):** Deberá ingresar la descripción del Proyecto en castellano.

**Descripción del Proyecto (en inglés):** Deberá ingresar la descripción del Proyecto en inglés.

**Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en castellano):** Deberá ingresar tres palabras claves descriptivas del Proyecto, en castellano.

**Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en inglés):** Deberá ingresar tres palabras claves descriptivas del Proyecto, en inglés.

#### **2- Datos del Director/a del Proyecto**

**Nombre y Apellido del Titular del Proyecto:** Nombre completo y apellido del Titular del Proyecto.

**Unidad Académica:** Nombre de la Unidad Académica a la que pertenece el/la directora/a del Proyecto.

**Teléfono oficial de contacto:** Número de teléfono de la oficina/laboratorio/Institución del Director/a del Proyecto, donde pueda ser contactado, incluyendo número de área/país (ej: Para Santa Fe: + 54 9 342 4999-9999).

**Teléfono móvil de contacto:** Número de teléfono móvil del director/ar del Proyecto, donde pueda ser contactado, incluyendo número de área/país.

**E-mail del Director/a del Proyecto:** Correo electrónico de contacto del Director/a del Proyecto.

### **DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

**Describe la toma de muestras/datos a realizar:** Información descriptiva sobre la toma de muestras que resultarán en datos/conjuntos de datos. La descripción deberá incluir



información de contexto (lugar de toma de los datos; instrumentos, etc.)

**Datos:** ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad/ser de acceso público? Deberá marcar con una “X” la opción correcta. En caso de responder afirmativamente, deberá justificar debidamente, comprendiendo que sólo en casos de extrema excepcionalidad esta restricción de acceso a los datos resulta practicable/aceptable.

**Período de Confidencialidad:** Es el periodo durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El periodo máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad/serán de acceso público.

**Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios.**

Deberá indicar los años que considera necesario prorrogar el período de confidencialidad y explicar los motivos.