

Plan de Gestión de Datos

INFORMACION SOBRE EL PROYECTO	
1. – Título del Proyecto	
- Título del Proyecto (en castellano)	
Contribución a la Gestión Sostenible de las PYMEs a través de la medición de criterios ASG (Ambiental, Social y de Gobernanza)	
- Título del Proyecto (en inglés)	
Contribution to the Sustainable Management of SMEs through the measurement of ESG (Environmental, Social and Governance)	
-Descripción del Proyecto (en castellano) Resumen	
La presente investigación tiene como objetivo explorar el rol de la medición de los criterios ASG en la promoción a la gestión sostenible dentro de las PYMEs. Se pretende analizar tanto los beneficios como los desafíos de la adopción de prácticas sostenibles, así como identificar las mejores prácticas y lecciones aprendidas a través de casos de estudio relevantes. Además, se examinará el rol de los diversos actores involucrados, como gobiernos, organizaciones no gubernamentales e inversores, en el impulso de la sostenibilidad empresarial en el contexto de las PYMEs. La investigación propuesta busca contribuir al avance del conocimiento en el ámbito de la gestión sostenible de las PYMEs, ofreciendo insights valiosos para empresarios, formuladores de políticas y demás actores comprometidos con impulsar un desarrollo económico equitativo, ambientalmente responsable y socialmente inclusivo.	
-Descripción del Proyecto (en inglés) Resumen	
The objective of this research is to explore the role of measuring ESG in promoting sustainable management within SMEs. The aim is to analyze both the benefits and challenges of adopting sustainable practices, as well as to identify best practices and lessons learned through relevant case studies. In addition, the role of the various actors involved, such as governments, non-governmental organizations and investors, in promoting business sustainability in the context of SMEs will be examined. The proposed research seeks to contribute to the advancement of knowledge in the field of sustainable management of SMEs, offering valuable insights for entrepreneurs, policymakers and other actors committed to promoting equitable, environmentally responsible and socially inclusive economic development.	
-Palabras Clave descriptivas del Proyecto (en castellano)	
SOSTENIBILIDAD – PYMES –ASG	
- Palabras Clave descriptivas del Proyecto (en inglés)	
SUSTAINABILITY – SMEs – ESG	
2 – Datos del Director/ar del Proyecto	

- Nombre y Apellido Juan Pablo del Barco
- Unidad Académica Facultad de Ciencias Económicas
- Teléfono oficial de contacto
- Teléfono móvil de contacto +549-342-154099604
- E-mail del Director/a del Proyecto juanpablodelbarco@hotmail.com

DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

-Describa la toma de muestras / datos a realizar

En una primera instancia se trabajará con información secundaria pública (memorias de sostenibilidad publicadas por empresas) y en una instancia más avanzada se recolectará información a través de encuestas y entrevistas, sobre cuestiones económicas, sociales y ambientales de empresas Pymes de la región.
Con dicha información se realizarán informes académicos los cuales contendrán las conclusiones del trabajo realizado.

- Datos: ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad / ser de acceso público? (marque X)

X	NO
	SI. Elija una de las opciones: se encuentra en evaluación de protección por medio de patentes no se inició el proceso de evaluación de patentabilidad, pero podría ser protegible existe un contrato con un tercero que impide la divulgación Otro. Justifique.

- **Período de Confidencialidad:** Es el periodo durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El periodo máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad / serán de acceso público.

Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios. Marque su opción con "X".

	1 (UN) año
X	2 (DOS) años
	3 (TRES) años



	4 (CUATRO) año
	5 (CINCO) años
	Otro.
	Motivos:

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DEL PLAN DE GESTIÓN DE DATOS

El PGD no es un documento definitivo, sino que se desarrollará a lo largo del ciclo de vida del proyecto.

INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO

1- Título del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar el título completo del proyecto (en castellano), indicando además el código asignado por la SCAyT.

- Título del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar el título completo del proyecto en inglés.
- Descripción del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar la descripción del Proyecto en castellano.
- Descripción del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar la descripción del Proyecto en inglés.
- Palabras Clave descriptivas del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar tres palabras clave descriptivas del Proyecto, en castellano.
- Palabras Clave descriptivas del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar tres palabras clave descriptivas del Proyecto, en inglés.

2- Datos del Director/a del Proyecto

- Nombre y Apellido del Titular del Proyecto: Nombre completo y apellido del Titular del Proyecto.
- Unidad Académica: Nombre de la UA a la que pertenece el /la directora/a del Proyecto.
- Teléfono oficial de contacto: Número de teléfono de la oficina / laboratorio / Institución del Director/a del Proyecto, donde pueda ser contactado, incluyendo número de área / país (ej: Para la Santa Fe: + 54 9 342 4999-9999).
- Teléfono móvil de contacto: Número de t
- E-mail del Director/a del Proyecto: Correo electrónico de contacto del Director/a del Proyecto.

DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

- Describa la toma de muestras / datos a realizar: Información descriptiva sobre la toma de muestras que resultaran en datos / conjuntos de datos. La descripción deberá incluir información de contexto (lugar de toman los datos; instrumentos etc).

Datos: ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad / ser de acceso público? Deberá marcar con una “X” la opción correcta. En caso de responder afirmativamente, deberá justificar debidamente, comprendiendo que solo en casos de extrema excepcionalidad esta restricción de acceso a los datos resulta practicable / aceptable.

-Período de Confidencialidad: Es el periodo durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El periodo máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad / serán de acceso público. Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios.