

## Plan de Gestión de Datos

### INFORMACION SOBRE EL PROYECTO

#### 1. – Título del Proyecto

##### - Título del Proyecto (en castellano)

ACCIÓN CLIMÁTICA 360°: Una hoja de ruta para robustecer la participación de empresas y ciudades en la acción climática provincial

##### - Título del Proyecto (en ingles)

CLIMATE ACTION 360°: A roadmap to strengthen the participation of companies and cities in provincial climate action

##### -Descripción del Proyecto (en castellano) Resumen

La acción contra el cambio climático si bien debe ser desarrollada centralmente por los Estados nacionales y subnacionales, existe un consenso acerca de que requiere de la acción coordinada con el sector empresarial y las ciudades. Luego de la Ley Marco de Acción Climática Provincial (Ley N° 14.019|2021), Santa Fe avanzó en su política de acción climática, pero la inclusión de las empresas y ciudades como agentes activos de esa política aún no ha sido desarrollada. En razón de ello el proyecto propone desarrollar una caja de herramientas jurídicas y diseños institucionales que se integren en una hoja de ruta para lograr una mejora continua en los niveles de participación del sector empresarial y las ciudades en la acción climática provincial.

##### -Descripción del Proyecto (en ingles) Resumen

Although action against climate change must be developed centrally by national and subnational states, there is a consensus that it requires coordinated action with the business sector and cities. After the Provincial Climate Action Framework Law (Law No. 14,019|2021), Santa Fe advanced in its climate action policy, but the inclusion of companies and cities as active agents of that policy has not yet been developed. For this reason, the project proposes to develop a legal toolbox and institutional arrangements that are integrated into a roadmap to achieve continuous improvement in the levels of participation of the business sector and cities in provincial climate action.

##### -Palabras Clave descriptivas del Proyecto (en castellano)

DERECHO DEL CAMBIO CLIMÁTICO. EMPRESAS Y CAMBIO CLIMÁTICO. CIUDADES Y CAMBIO CLIMÁTICO.

##### - Palabras Clave descriptivas del Proyecto (en ingles)

CLIMATE CHANGE LAW. COMPANIES AND CLIMATE CHANGE. CITIES AND CLIMATE CHANGE.

#### 2 – Datos del Director/ar del Proyecto

##### - Nombre y Apellido

Gonzalo Sozzo

##### - Unidad Académica

Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales



<b>- Teléfono oficial de contacto</b>
+54-0342-4571215
<b>-Teléfono móvil de contacto</b>
+54-9-342-156146316
<b>-E-mail del Director/a del Proyecto</b>
cosimogonzalosozzo@gmail.com

<b>DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO</b>
<b>-Describa la toma de muestras / datos a realizar</b>

<b>- Datos: ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad / ser de acceso público? (marque X)</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>NO X</b>
<input type="checkbox"/>	<b>SI. Elija una de las opciones:</b>
<input type="checkbox"/>	se encuentra en evaluación de protección por medio de patentes
<input type="checkbox"/>	no se inició el proceso de evaluación de patentabilidad, pero podría ser protegible
<input type="checkbox"/>	existe un contrato con un tercero que impide la divulgación
<input type="checkbox"/>	Otro. Justifique.
<b>- Período de Confidencialidad: Es el periodo durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El periodo máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad / serán de acceso público.</b>	
<b>Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios. Marque su opción con "X".</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>1 (UN) año</b>
<input type="checkbox"/>	<b>2 (DOS) años</b>
<input type="checkbox"/>	<b>3 (TRES) años</b>
<input type="checkbox"/>	<b>4 (CUATRO) año</b>
<input type="checkbox"/>	<b>5 (CINCO) años</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Otro.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Motivos:</b>

## **INSTRUCTIVO PARA LLENADO DEL PLAN DE GESTIÓN DE DATOS**

El PGD no es un documento definitivo, sino que se desarrollará a lo largo del ciclo de vida del proyecto.

### INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO

1- Título del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar el título completo del proyecto (en castellano), indicando además el código asignado por la SCAYT.

- Título del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar el título completo del proyecto en inglés.
- Descripción del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar la descripción del Proyecto en castellano.
- Descripción del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar la descripción del Proyecto en inglés.
- Palabras Clave descriptivas del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar tres palabras clave descriptivas del Proyecto, en castellano.
- Palabras Clave descriptivas del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar tres palabras clave descriptivas del Proyecto, en inglés.

2- Datos del Director/a del Proyecto

- Nombre y Apellido del Titular del Proyecto: Nombre completo y apellido del Titular del Proyecto.
- Unidad Académica: Nombre de la UA a la que pertenece el /la directora/a del Proyecto.
- Teléfono oficial de contacto: Número de teléfono de la oficina / laboratorio / Institución del Director/a del Proyecto, donde pueda ser contactado, incluyendo número de área / país (ej: Para la Santa Fe: + 54 9 342 4999-9999).
- Teléfono móvil de contacto: Número de t
- E-mail del Director/a del Proyecto: Correo electrónico de contacto del Director/a del Proyecto.

## DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

- Describa la toma de muestras / datos a realizar: Información descriptiva sobre la toma de muestras que resultaran en datos / conjuntos de datos. La descripción deberá incluir información de contexto (lugar de toman los datos; instrumentos etc).

Datos: ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad / ser de acceso público? Deberá marcar con una “X” la opción correcta. En caso de responder afirmativamente, deberá justificar debidamente, comprendiendo que solo en casos de extrema excepcionalidad esta restricción de acceso a los datos resulta practicable / aceptable.

-Período de Confidencialidad: Es el periodo durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El periodo máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad / serán de acceso público. Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios.